

125630 001
06/01/62
10-00



มหาวิทยาลัยรังสิต Rangsit University
เมืองเอก ถ.พหลโยธิน Muang-Ake, Paholyothin Rd.
จ.ปทุมธานี 12000 Pathumthani 12000, Thailand E: info@rsu.ac.th

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....
สน. T. (66) 2997 2200-30
โทรสาร (66) 2791 5757 ม.ศ.
E: info@rsu.ac.th
☐ กองพัฒนาระบบสารสนเทศ
☐ กองกลาง
☐ สำนักงานเลขานุการ
☐ สำนักงานอธิการบดี
☐ รร.สาธิต
☐ งานตรวจสอบภายใน
☒ งานบริหารทั่วไป
☒ งานจัดการศึกษา
☐ งานวิจัยและบริการวิชาการ
☐ งานพัฒนานักศึกษา
☐ ศูนย์วิทยบริการ
☐ ศูนย์วัฒนธรรม
☐ ศูนย์วิจัยความหลากหลาย
☐ ศูนย์ภาษา
☐ ศูนย์วิจัย

ที่ บธ. 4100/249.3

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม Tech Startup Entrepreneurs Camp

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. รายละเอียดโครงการ
 2. ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม
 3. แผ่นโฆษณาประชาสัมพันธ์

คณะวิทยาการจัดการ
เลขที่ 1246/2562
วันที่ 06/01/2562
เวลา 09.00 น.
☒ งานบริหารทั่วไป
☒ งานจัดการศึกษา
☐ งานวิจัยและบริการวิชาการ
☐ งานพัฒนานักศึกษา
☐ ศูนย์วิทยบริการ
☐ ศูนย์วัฒนธรรม
☐ ศูนย์วิจัยความหลากหลาย
☐ ศูนย์ภาษา
☐ ศูนย์วิจัย

ด้วยมหาวิทยาลัยรังสิตร่วมกับกองทุนวิจัยและพัฒนาโครงการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมเพื่อประโยชน์สาธารณะ (กทปส.) ได้จัดกิจกรรม Tech Startup Entrepreneurs Camp โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เพิ่มเติมความรู้และทักษะการประกอบธุรกิจ Startup จากผู้เชี่ยวชาญมากประสบการณ์ที่มีชื่อเสียงในวันที่ 18 - 19 มกราคม พ.ศ.2563 ณ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา

ในการนี้ คณะผู้ดำเนินโครงการพิจารณาเห็นว่าการจัดกิจกรรมครั้งนี้จะเป็นประโยชน์แก่นักศึกษาในสถาบันของท่าน จึงใคร่ขอความกรุณาท่านประชาสัมพันธ์กิจกรรมแก่นักศึกษาที่สนใจเข้าร่วมโครงการฟรี ไม่เสียค่าใช้จ่ายใดทั้งสิ้น ทั้งนี้สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมได้ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถสมัครได้ผ่านช่องทาง ดังนี้

1. ส่งใบสมัครผ่านช่องทาง Facebook : Tech Startup Entrepreneurs Camp
2. ส่งใบสมัครกลับมาที่โครงการ Tech Startup Entrepreneurs Camp คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรังสิต ถ.พหลโยธิน ต.หลักหก อ.เมือง จ.ปทุมธานี 12000 หรืออีเมล Techstartupentrepreneurs@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบพระคุณอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก

(ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก)

หัวหน้าโครงการ ฯ

ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก

125630 001

06/01/62

ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก

ดร.เฉลิมพร เย็นเยือก

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

6/01/62

หลักสูตร
การฝึกอบรม Tech Startup Entrepreneurs Camp

ชื่อหลักสูตร : การฝึกอบรม Tech Startup Entrepreneurs Camp

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทรนด์ของธุรกิจสตาร์ทอัพ (Startup) เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว ภายใต้เศรษฐกิจยุคใหม่ที่เรียกกันว่า “เศรษฐกิจยุคดิจิทัล (Digital Economy)” ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศด้วยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจ ด้วยเหตุนี้เองจึงทำให้หลายประเทศทั่วโลกหันมาให้ความสำคัญกับพัฒนาและผลักดันให้เกิดธุรกิจสตาร์ทอัพกันอย่างจริงจัง รวมถึงประเทศไทยด้วยเช่นกัน ภาครัฐมีความพยายามอย่างยิ่งที่ต้องการขับเคลื่อนประเทศไทยให้สามารถก้าวข้ามผ่านการเป็นประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่การเป็นประเทศที่มีรายได้สูงหรือ “ประเทศที่พัฒนาแล้ว” ดังนั้นธุรกิจสตาร์ทอัพจึงถือเป็นหนึ่งกลไกสำคัญที่จะนำพาประเทศไทยไปสู่จุดนั้นได้ สำหรับธุรกิจสตาร์ทอัพนั้นส่วนใหญ่เป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีขั้นสูง ซึ่งมีหลายบริษัทที่ต้องปิดตัวลงอันเนื่องมาจากมีความรู้เพียงด้านเดียว ซึ่งก็คือความรู้ด้านเทคโนโลยี แต่ยังขาดองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาทางธุรกิจ เพราะฉะนั้นการที่ธุรกิจสตาร์ทอัพจะสามารถยืนหยัดหรือดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงได้ภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ นั้น นักธุรกิจจึงจำเป็นต้องมีความรู้แบบองค์รวม หรือที่เรียกว่า “สหวิทยาการ” เพื่อให้สามารถวิเคราะห์ความเป็นไปของเทรนด์ธุรกิจของโลกได้อย่างรอบด้านมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการฝึกอบรม Tech Startup Entrepreneurs Camp จึงต้องการเติมเต็มมุมมองด้าน การพัฒนาธุรกิจอย่างรอบด้านให้แก่นักศึกษาที่มีความต้องการประกอบธุรกิจสตาร์ทอัพในอนาคต

- วัตถุประสงค์
๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจในยุคดิจิทัล
 ๒. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจยุคดิจิทัล การเงิน และการจัดการความเสี่ยง การบริหารทรัพยากรที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการนำเสนอธุรกิจอย่างสร้างสรรค์
 ๓. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมนักเทคโนโลยีสารสนเทศรุ่นใหม่ให้มีความพร้อมสู่การเป็นนักธุรกิจ

เนื้อหาการอบรม

การอบรมในแต่ละภูมิภาคจะใช้ระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด ๒ วัน ๑ คืน จำนวน ๑๒ ชั่วโมง (วันละ ๖ ชั่วโมง) โดยแบ่งเป็นการบรรยายทั้งหมด ๙ ชั่วโมง และปฏิบัติการ (Workshop) ทั้งหมด ๓ ชั่วโมง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. วิชาเตรียมความพร้อมสำรวจสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ (๒.๓๐ ชั่วโมง)
บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง
ปฏิบัติการ (Workshop) : ๑ ชั่วโมง
๒. วิชาเศรษฐกิจยุคดิจิทัล (Digital Economy) (๒ ชั่วโมง)
บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง
ปฏิบัติการ (Workshop) : ๓๐ นาที
๓. วิชาการเงินและการบริหารจัดการความเสี่ยง (Financial and Risk Management) (๑.๓๐ ชั่วโมง)
บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง
๔. วิชาการบริหารการปฏิบัติการ (Operation Management) (๒ ชั่วโมง)
บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง

- ปฏิบัติการ (Workshop) : ๓๐ นาที
๕. วิชาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) (๑.๓๐ ชั่วโมง)
- บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง
๖. วิชาการนำเสนอธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ (Creative Pitching Presentation) (๒.๓๐ ชั่วโมง)
- บรรยาย : ๑.๓๐ ชั่วโมง
- ปฏิบัติการ (Workshop) : ๑ ชั่วโมง

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าอบรม

๑. แต่ละทีมจะต้องมีสมาชิกทั้งหมด ๓ คน โดยกำลังศึกษาอยู่ในระดับปริญญาตรี
๒. สมาชิกในกลุ่มอย่างน้อย ๑ คน ต้องมีความสามารถในการพัฒนา Software หรือสามารถพัฒนา Application หรือมีโครงการจัดทำผลงานเกี่ยวกับการสร้าง Application
๓. ข้อเสนอหรือแผนธุรกิจที่ส่งมามีความน่าสนใจและสร้างสรรค์
๔. มีตัวอย่าง (Mock-up) ของ Application ที่ต้องการพัฒนา
๕. ความเป็นไปได้ของการพัฒนาทางธุรกิจ
๖. คะแนนพิเศษ (ถ้าหากกลุ่มใดมีข้อเสนอที่แปลกใหม่ หรือสอดคล้องกับเทรนด์ในอนาคต หรือสอดคล้องกับนโยบายของกสทช. หรือนโยบายของรัฐบาล อาทิเช่น Thailand 4.0)

หมายเหตุ: หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้เข้าอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมอบรม

ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ในการเข้าร่วมการฝึกอบรม

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าอบรมเข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับการสร้างโอกาสทางธุรกิจในยุคดิจิทัล
๒. ผู้เข้าอบรมเข้าใจและมีความรู้เกี่ยวกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เศรษฐกิจยุคดิจิทัล การเงินและการจัดการความเสี่ยง การบริหารทรัพยากรที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และการนำเสนอธุรกิจอย่างสร้างสรรค์
๓. ผู้เข้าอบรมมีความพร้อมสำหรับการเป็นนักเทคโนโลยีสารสนเทศรุ่นใหม่ รวมทั้งมีความพร้อมสู่การเป็นนักธุรกิจในอนาคต

หลักเกณฑ์ในการผ่านเงื่อนไขตามหลักสูตรการฝึกอบรม (ได้รับเกียรติบัตรเมื่อผ่านการฝึกอบรม)

๑. ผู้เข้าอบรมต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๒. ผู้เข้าอบรมแต่ละกลุ่ม (กลุ่มละ ๓ คน) จัดทำโครงการ Digital Business Model จำนวน ๑ โครงการ
๓. ผู้เข้าอบรมมีส่วนร่วมในกิจกรรมตลอดหลักสูตรที่จัดการฝึกอบรม

สถานที่สำหรับการจัดอบรม

๑. จังหวัดเชียงใหม่

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๒. จังหวัดขอนแก่น

ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๓. จังหวัดสงขลา

ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

๔. กรุงเทพมหานคร

ระหว่างวันที่ ๘ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

สถานที่สำหรับการประกวด Pitching Presentation (รอบสุดท้าย)

มหาวิทยาลัยรังสิต

ณ วันที่ ๒๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๓ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

คุณณัฏฐา ศรีฟ้า

โทร: ๐๘๓-๕๙๒-๔๑๑๖

อีเมล: Techstartupentrepreneurs@gmail.com

Facebook: Tech Startup Entrepreneurs Camp

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร Tech Startup Entrepreneurs Camp

วันที่ ๑ ของการฝึกอบรม

เวลา	เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	Pre-test
๐๙.๑๕ - ๑๐.๔๕ น.	การเตรียมความพร้อมสำรวจสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ วิทยากร: ดร.ดวงสมร มะโนวรรณ - มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๐.๔๕ - ๑๑.๐๐ น.	พักเบรก
๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	เศรษฐกิจยุคดิจิทัล (Digital Economy) วิทยากร: คุณภัทร วิชชุภานนท์ - Hub Visor Digital Agency
๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	-พักรับประทานอาหารกลางวัน-
๑๓.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	การเงินและการบริหารจัดการความเสี่ยง (Financial and Risk Management) วิทยากร: ดร.ดวงสมร มะโนวรรณ - มหาวิทยาลัยมหิดล
๑๕.๐๐ - ๑๕.๑๕ น.	พักเบรก
๑๕.๑๕ - ๑๖.๑๕ น.	ระดมความคิดเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ (Workshop - สำรวจสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ)
๑๖.๑๕ - ๑๖.๔๕ น.	ระดมความคิดเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ (Workshop - เศรษฐกิจยุคดิจิทัล)
๑๖.๔๕ - ๑๗.๐๐ น.	สรุปการฝึกอบรมในวันแรก
๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.	พักผ่อนตามอัธยาศัย
๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น
๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.	กิจกรรมละลายพฤติกรรม (Ice Breaking) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้จักกันมากยิ่งขึ้น

หมายเหตุ: อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการและวิทยากรได้ตามความเหมาะสม

เวลา	เนื้อหาการฝึกอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	วิชาการบริหารการปฏิบัติการ (Operation Management) วิทยากร: คุณอนันต์ ดีโรจนวงศ์ - ที่ปรึกษา/อาจารย์พิเศษ
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักเบรก
๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา (Intellectual Property) วิทยากร: คุณอนันต์ ดีโรจนวงศ์ - ที่ปรึกษา/อาจารย์พิเศษ
๑๒.๑๕ - ๑๓.๑๕ น.	-พักรับประทานอาหารกลางวัน-
๑๓.๑๕ - ๑๔.๐๐ น.	การนำเสนอธุรกิจอย่างสร้างสรรค์ (Creative Pitching Presentation) วิทยากร: คุณภัทร วิชชุกรานนท์ - Hub Visor Digital Agency
๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	ระดมความคิดเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ (Workshop - การบริหารการปฏิบัติการ)
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักเบรก
๑๔.๔๕ - ๑๕.๔๕ น.	ระดมความคิดเพื่อพัฒนาแผนธุรกิจ (Workshop - การนำเสนออย่างสร้างสรรค์)
๑๕.๔๕ - ๑๖.๑๕ น.	Post-Test
๑๖.๑๕ - ๑๖.๔๕ น.	สรุปการฝึกอบรมในวันสุดท้าย และมอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้ผ่านเงื่อนไขการฝึกอบรม

หมายเหตุ: อาจมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการและวิทยากรได้ตามความเหมาะสม



ใบสมัครเข้าร่วมการอบรม Tech Startup Entrepreneurs Camp

ชื่อทีม.....

ชื่อนามสกุลอาจารย์ที่ปรึกษา..... ตำแหน่ง

คณะ โทรศัพท์

รายชื่อสมาชิกในทีม

1. ชื่อนามสกุล ชื่อเล่น รหัสนักศึกษา

คณะ มหาวิทยาลัย

โทรศัพท์..... LineID email

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่

โรคประจำตัว.....แพ้อาหาร.....

ชื่อผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้.....เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....

2. ชื่อนามสกุล ชื่อเล่น รหัสนักศึกษา

คณะ มหาวิทยาลัย

โทรศัพท์..... LineID email

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่

โรคประจำตัว.....แพ้อาหาร.....

ชื่อผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้.....เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....

3. ชื่อนามสกุล ชื่อเล่น รหัสนักศึกษา

คณะ มหาวิทยาลัย

โทรศัพท์..... LineID email

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่

โรคประจำตัว.....แพ้อาหาร.....

ชื่อผู้ปกครองที่สามารถติดต่อได้.....เกี่ยวข้องเป็น.....โทรศัพท์.....

สิ่งที่อยากบอกให้กรรมการประทับใจ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารสำคัญที่ผู้สมัครต้องแนบมาพร้อมใบสมัคร

1. สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา (คนละ 1 ชุด)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (คนละ 1 ชุด)
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (คนละ 1 ชุด)
4. สำเนาบัตรประจำตัว/สำเนาบัตรพนักงานข้าราชการของอาจารย์ที่ปรึกษา (1 ชุด)
5. สำเนาหลักฐานทางการศึกษาที่ออกโดยมหาวิทยาลัยของตนเอง (คนละ 1 ชุด)
6. แผนธุรกิจ (Business Model) คร่าวๆ ที่ต้องการนำเสนอแก่กรรมการ
7. รายละเอียดตัวอย่าง Application (Mock-up) ที่ต้องการนำเสนอแก่กรรมการ
8. เอกสารอื่นๆ ที่อยากให้กรรมการเห็นถึงศักยภาพของทีม (ถ้ามี)

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรม

1. อธิบายแนวคิดของแอปพลิเคชันของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ต้องการทำ

.....

.....

.....

.....

2. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

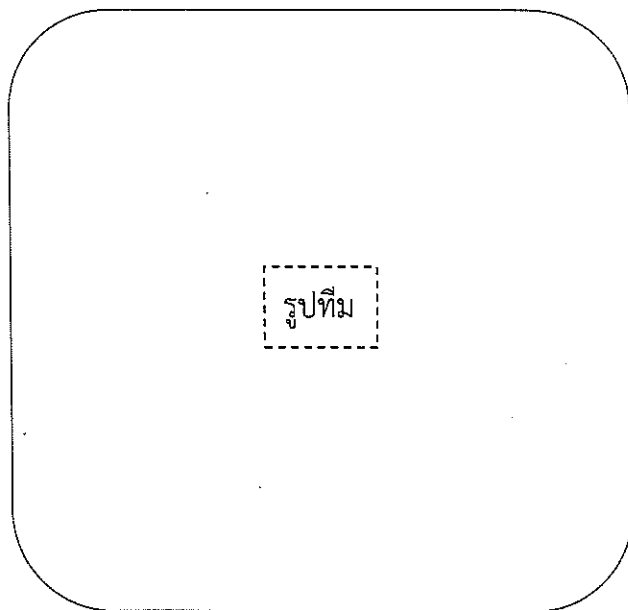
3. จุดเด่นของแอปพลิเคชันของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ต้องการทำ

.....

.....

.....

.....



ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

ลงชื่อ.....อาจารย์ที่ปรึกษาทีม
(.....)

สอบถามเพิ่มเติมติดต่อ คุณณัฏชา ศรีฟ้า

Tel : 083 592 4116

Email : Techstartupentrepreneurs@gmail.com

Facebook : Tech Startup Entrepreneurs Camp